

# План-график самообследования в школе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

## СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 37C4B10005B2E1A14B217D834B0F649  
Ответственный  
Владелец: Иванова Тамара Вячеславовна  
Действителен с 06.12.2024 до 06.03.2026

№	Мероприятия	Сроки	
<b>Планирование и подготовка работ</b>			
1	Совещание при директоре по подготовке и проведению самообследования: – определение состава комиссии для проведения самообследования; – распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; – формы и сроки исполнения процедур; – определение содержания отчета, указание на отличительные особенности за 2020 год; – сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 05.02.2024	Директор
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 09.02.2024	Директор
3	Установочный семинар для лиц, привлекаемых к проведению самообследования, по механизму сбора и формам представления информации	До 15.02.2024	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
<b>Организация и проведение самообследования</b>			
4	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки учащихся; – востребованность выпускников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования	До 01.03.2024	Члены комиссии
5	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	До 12.03.2024	Члены комиссии
<b>Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета</b>			
6	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	До 29.03.2024	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
7	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	До 29.03.2024	Председатель комиссии, чле-

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
			ны комиссии
8	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	До 02.04.2024	Директор, председатель комиссии
9	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	До 02.04.2024	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 09.04.2024	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
11	Рассмотрение результатов самообследования на педагогическом совете с приглашением членов общешкольного родительского комитета и управляющего совета образовательной организации	До 15.04.2024	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
12	Принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности организации	До 15.04.2024	Директор
13	Подписание отчета по самообследованию директором, председателем управляющего совета образовательной организации	До 15.04.2024	Директор

#### Рассмотрение отчета учредителем

14	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.2024	Директор
15	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте образовательной организации	До 20.04.2024	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии

Лист согласования к документу № 4 от 15.01.2026  
Инициатор согласования: Иванова Т.В. Директор школы  
Согласование инициировано: 15.01.2026 10:00

Лист согласования				Тип согласования: <b>последовательное</b>
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Иванова Т.В.		Подписано 15.01.2026 - 10:01	-